



**Postadres:** Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

**Directie Veiligheid, Evenementen**

**Website:** [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl)

**E-mail:**

**Telefoon:**

**Inlichtingen bij:**

**Kenmerk:** 425646-2023

**Betreft:** Evenementenvergunning

**Datum:** 28 juli 2023

Geachte

In antwoord op het verzoek van 23-06-2023, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

<b>Evenement</b>	: <b>BinnensteBuiten Fest</b>
<b>Categorie</b>	: <b>A evenement</b>
<b>Datum en tijd(en) evenement</b>	: <b>Zaterdag 02-09-2023 van 14:00 – 23:00 uur</b>
<b>Locatie</b>	: <b>Schoterbosstraat 10 thv Mooie Boules</b>
<b>Gebied</b>	: <b>Noord</b>
<b>Data en tijden op- en afbouw</b>	: <b>Opbouw</b> : Vrijdag 01-09-2023 van 10:00-18:00 uur; <b>Zaterdag 02-09-2023 van 09:00-14:00 uur</b> <b>Afbouw</b> : Zondag 03-09-2023 van 13:00-18:00 uur
<b>Bezoekersaantal</b>	: <b>500 (maximaal gelijktijdig)</b>

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.



Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,  
Voor deze,

Mr. D. Cevik  
Plaatsvervangend teamleider Evenementen

**Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning**

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften
Bijlage III	: Artikelen BBGBOP (niet voor publicatie)
Bijlage IV	: Veiligheidsplan (niet voor publicatie)
Bijlage V	: Situatieschets (niet voor publicatie)

**Niet eens met deze beslissing?**

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester  
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie  
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM  
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.  
In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar](http://Rotterdam.nl/pdc:bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via [digid.nl](http://digid.nl), respectievelijk [eherkenning.nl](http://eherkenning.nl). U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl).

U kunt, indien u een bezwaarschrift bij de burgemeester heeft ingediend, een verzoek om voorlopige voorziening (o.a. schorsing) indienen bij: Rechtbank Rotterdam, sector Bestuursrecht, Postbus 50951, 3007 BM te Rotterdam. Voor een dergelijk verzoek is griffierecht verschuldigd.



**Bijlage I: Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning BinnesteBuiten Fest op 02-09-2023 op locatie Schoterbosstraat 10 thv Mooie Boules (Noord):**

Organisatie :  
Naam contactpersoon :  
Telefoonnummer contactpersoon :  
Email :

**Aanvullende voorwaarden:**

- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit BBGBOP Artikelen (3. Bereikbaarheid en bluswater) dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- Mooie Boules dient te voldoen aan de exploitatievergunning.
- De bereikbaarheid voor de hulpdiensten bij een calamiteit dient te allen tijde gegarandeerd te blijven.
- In- en uitgangen en nooduitgangen van andere naastgelegen panden dien te allen tijde vrij te blijven.
- Bij elektrische installaties dient een passend en goedgekeurd blusmiddel te staan.
- Op het buitenterrein dient voldoende (nood)verlichting aanwezig te zijn.
- De nooduitgangen dienen zichtbaar te zijn d.m.v. verlichting en signing.
- **De organisatie dient zorg te dragen voor de aanlevering van de volgende documenten en/of gegevens: 1. Beveiligingsplan en commandostructuur beveiliging en 2. Bedrijfsgegevens en namen in te zetten particuliere beveiligers van een particuliere beveiligingsorganisatie. De genoemde documenten en/of gegevens dienen uiterlijk 28 augustus 2023 digitaal te worden aangeleverd bij de afdeling Evenementen, district Rijnmond Oost van de regionale Eenheid Rotterdam, email: [evenementen.rijnmond-oost@politie.nl](mailto:evenementen.rijnmond-oost@politie.nl)**

**Openbare Orde en Veiligheid**

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het **district Rijnmond Rotterdam, telefoon 0900-8844**.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, stipt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs. Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl).



### Beveiliging en toezicht

- Gerekend vanuit een bezoekersaantal en gelet op het profiel van het evenement dient vergunninghouder zorg te dragen dat er gedurende het gehele evenement voldoende particuliere beveiligingsbeambten, zoals genoemd in artikel 2 van de Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus op het evenemententerrein aanwezig zijn. De evenementenbeveiligers dienen bevoegd te zijn ingezet als evenementenbeveiligers.
- **Inzetten van beveiligers:**  
**14:00 tot 23:00 uur: minimaal 5 beveiligers (2 bij de in- en uitgang en bij de 3 nooduitgangen op de buiten terreinen), waaronder minimaal 1 vrouw in verband met de mogelijkheid tot visteren van vrouwelijke bezoekers. (Bij voorkeur 7 in verband met mogelijkheid tot mobiel team, aflossing, etc.)**
- Nooduitgangen worden bemand door gecertificeerde beveiligers en niet door zo geheten servicemedewerkers.
- Alle particuliere beveiligingsbeambten dienen te voldoen aan de bepalingen bij of krachtens de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Volgens deze wet wordt onder beveiligingswerkzaamheden verstaan: "het bewaken van de veiligheid van personen en goederen of het waken tegen verstoering van de orde en rust op terreinen en in gebouwen (ook toegang- en uitgangscntrole) alsmede toezicht houden op en vooral rond de uitstroom rond het terrein, om overlast te beperken.
- Beveiligers dienen voorzien te zijn van de voorgeschreven en door de minister voorgeschreven kleding (de 'V' op de kleding en de blauwe hes; dragen hun grijze of blauwe (ESO) pas bij zich en kunnen deze desgevraagd tonen.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen **uiterlijk 28-08 2023** schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten van de regionale Eenheid Rotterdam, Postbus 70023, 3000 LD Rotterdam (0900-8844) of via email: [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl)

### Alcohol

- Het evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg (conform Veiligheidsplan).
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcoholverstrekkingspunt of de locatie.
- De organisatie dient geen overmatig alcohol te schenken.
- De organisatie dient erop toe te zien dat bezoekers die het evenemententerrein betreden of verlaten geen alcohol en/of glaswerk meenemen.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- De organisatie dient erop toe te zien dat er geen alcoholhoudende drank wordt verstrekt aan minderjarigen danwel dat er wederverstrekking van alcoholhoudende drank aan minderjarigen plaatsvindt.
- De organisatie dient in te grijpen bij overmatig alcoholgebruik.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.
- De vergunninghouder moet om het evenemententerrein te creëren een afscheiding met aanduidingsborden plaatsen met de tekst: "**VANAF HIER IS HET NUTTIGEN VAN ALCOHOL TOEGESTAAN.**" Bij het verlaten van het evenemententerrein dienen aanduidingsborden te worden geplaatst met de tekst: "**VANAF HIER GEEN ALCOHOL TOEGESTAAN.**"



## **Verkeer**

- De organisator dient gebruik te maken van hekken (roodwit schrikhek, 2,5 meter breed + C01) als afzetmateriaal van de Schoterbosstraat aan beide zijden van het evenemententerrein en dient zorg te dragen voor de zichtbaarheid en de veiligheid hiervan.
- Parkeerverboden dienen uiterlijk 72 uur vóór aanvang van (de opbouw) van het evenement te worden geplaatst.
- De organisator dient zorg te dragen voor een snelle verwijdering van de afzettingen indien nodig voor de bereikbaarheid ten behoeve van hulpdiensten.
- De organisator dient zorg te dragen voor de verwijdering van het afzetmateriaal na het einde van (de afbouw van) het evenement.
- Afzetten en reserveren van parkeerplaatsen aan de Schoterbosstraat kan uitsluitend met toestemming van de politie en stadsbeheer Toezicht en Handhaving.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of hinder opleveren voor voetgangers, omwonenden en het verkeer.
- De organisatie dient een afgescheiden terrein te creëren in omgeving van de ingang ten behoeve van fietsers, bromfietsers en deelscooters.
- De organisatie dient de deelnemers van dit evenement te begeleiden bij het parkeren en verwijzing naar terrein.
- De organisator dient toezicht te houden bij de uitstroom naar de openbare weg.
- De organisatie dient te zorgen voor minimaal 1 medewerker om dit proces te begeleiden. Diegene dient gekleed te zijn in een oranje hesje en is niet bevoegd tot het geven van verkeerstekens
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en/of ontheffingen kan men mailen naar apostz@rotterdam.nl of bellen naar 14010.

## **Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen op de openbare weg**

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen in de openbare ruimte/openbare weg moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Rayon Noord-Oost (telefoon 14010). Verankering in de verharding en het gazon middels haringen is niet toegestaan.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- De standplaatsen van voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen, bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.

## **Afval en milieu**

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het eventengebied.



- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: [schonestadverkoopsb@rotterdam.nl](mailto:schonestadverkoopsb@rotterdam.nl)) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

### **Bewonersinformatie**

Bewoners van nabijgelegen woningen en bedrijven moeten vooraf worden geïnformeerd over het evenement en de te organiseren activiteiten, door middel van een bewonersbrief. Deze bewonersbrief bevat tenminste de volgende informatie:

- Datum(s) en tijd(en) evenement.
- Datum(s) en tijd(en) op- en afbouw.
- Verkeersmaatregelen (locaties en tijden van o.a. afsluitingen).
- Parkeerbepalingen (locaties en tijden).
- Regeling doorlaatbewijzen en regeling voor bewoners met parkeervergunningen.
- Consequenties voor het openbaar vervoer.
- Bereikbaarheid van het evenement per openbaar vervoer.
- P+R terreinen die voor het evenement van belang zijn.
- Internetsite waar extra informatie te vinden is.
- Telefoonnummer van de organisatie waarop informatie verkrijgbaar is (ook op de dag zelf).
- Telefoonnummer van de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond (0888-333555, 24 uur per dag bereikbaar) waar contact mee kan worden gezocht bij geluidsoverlast.
- De organisatie levert uiterlijk 7 dagen van tevoren een kopie van bovengenoemde bewonersbrief (incl. de locaties waar deze brief is verspreid door middel van opgave postcodegebieden) aan Team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam) en DCMR Milieudienst Rijnmond (t.a.v. de Meldkamer en Bureau Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam).

### **Aansprakelijkheid**

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



**Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning BinnesteBuiten Fest op 02-09-2023 op locatie Schoterbosstraat 10 thv Mooie Boules (Noord):**

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan deze evenementenvergunning krachtens de APV-geluidsvoorwaarden verbonden voor de duur van het evenement:

1. Muziek en ander geluid, al dan niet mechanisch/elektronisch versterkt, mogen geen ernstige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven; dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.
2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de aangevraagde activiteiten en de bij de aangevraagde activiteiten betrokken toestellen en installaties, te weten:

X muziek door middel van een geluidsinstallatie

mag op **10** meter afstand van de **geluidsbron** niet meer bedragen dan:  
**80** dB(A) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

3. Het meten en berekenen van de geluidniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Meet- en rekenvoorschriften industrielawaai.
4. In afwijking van de Meet- en rekenvoorschriften industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de normwaarde uit voorschrift 2.
5. De luidsprekers dienen dusdanig opgesteld te worden, zodat de geluidproductie zoveel mogelijk naar het bedoelde publiek op het evententerrein gericht is. Ten behoeve van de doorstroming van verkeer op de stoep of de rijbaan dienen tevens de aanwijzingen van de politie met betrekking tot de opstelling van de luidsprekers opgevolgd te worden.
6. Het opbouwen en het afbreken van het evenement dient zoveel mogelijk plaats te vinden in de uren gelegen tussen 08.00 en 23.00 uur. In ieder geval mogen tussen 23.00 en 08.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden.
7. De plaatsing van het podium dient op een dusdanig manier te geschieden dat omwonenden zo min mogelijk worden belast met de “geluidsstraling”.



**Voorwaarde in geval van muziek op het terras**

- U dient 48 uur voor aanvang van het evenement te beschikken over een kraskaart voor zogenaamde Geluidje. Met behulp van deze kaart dient u voor aanvang van het evenement een kennisgeving van een Geluidje te doen. Hierdoor verkrijgt u tevens een tijdelijke ontheffing van de geldende geluids- en lichtbeperkingen voor de duur van het evenement. De kraskaart kan via internet ([www.verlaatje.nl](http://www.verlaatje.nl)) worden verkregen en betaald. De kennisgeving kan via internet of via sms plaatsvinden.